

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол № 2 от 04.09.2024

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 61/5/24-О от 04.09.2024
Директор ЧОУ ДиПСО «Шанс»
Н.И. Туренков

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ЧОУ ДиПСО «Шанс» (далее - образовательная организация) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения России от 06.04.2023 №240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Приказом Министерства просвещения России от 22.03.2021 «115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Законом Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге», Уставом ЧОУ ДиПСО «Шанс».

1.2. Данное Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ЧОУ ДиПСО «Шанс» (далее – Положение) регламентирует порядок и правила перевода, выбытия и отчисления обучающихся из образовательного учреждения (пункт 1 Приказа Министерства просвещения России от 02.09.2020 №458).

2. Порядок и основания перевода обучающихся в следующий класс

2.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание программ за учебный год, решением Педагогического совета школы переводятся в следующий класс. Предложение о переводе обучающихся вносит Педагогический совет.

2.2. Приказом по образовательной организации утверждается решение Педсовета о переводе обучающихся. При этом указывается их количественный состав.

2.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (часть 2 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность (часть 2 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по

беременности и родам (часть 5 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия (часть 6 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.7. Школьники, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (часть 8 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.8. Решение об условном переводе и сроках ликвидации задолженности определяется Педагогическим советом. В протоколе заседания Педагогического совета указывается фамилия, имя, отчество обучающегося, класс обучения, название предмета, по которому имеется академическая задолженность; определяются мероприятия и сроки ликвидации задолженности. В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «условно переведен». Обучающийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало года указывается в составе того класса, в который условно переведен.

2.9. Условно переведенным обучающимся необходимо ликвидировать академическую задолженность в установленные Педагогическим советом сроки в течение следующего учебного года, но не ранее его начала.

2.10. Образовательная организация создает условия для ликвидации задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. Школа осуществляет следующие функции:

- знакомит родителей (законных представителей) с порядком организации условного перевода учащегося, объемом необходимого для освоения учебного материала;
- письменно информирует родителей (законных представителей) о решении Педагогического совета об условном переводе;
- проводит специальные занятия с целью усвоения обучающимся учебной программы соответствующего предмета в полном объеме;
- своевременно уведомляет родителей о ходе ликвидации задолженности, по окончании срока ликвидации задолженности – о результатах;
- проводит по мере готовности обучающегося по заявлению родителей (законных представителей) аттестацию по соответствующему предмету;
- форма аттестации (устно, письменно) определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается приказом по образовательной организации в количестве не менее двух учителей, преподающих данный предмет.

Родители (законные представители) обучающегося по согласованию с Педагогическим советом могут присутствовать при аттестации обучающегося в качестве наблюдателя, однако без права устных высказываний или требований пояснения во время аттестации.

2.11. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей). Родителями (законными представителями) могут быть организованы дополнительные учебные занятия для обучающихся в форме самообразования в свободное от учебы время либо на условиях договора, заключенного родителями (законными представителями):

- с учителями данной или любой другой образовательной организации в форме индивидуальных консультаций вне учебных занятий;
- с учителями, имеющими право на индивидуальную трудовую деятельность;
- с любой образовательной организацией на условиях предоставления платных образовательных услуг.

2.12. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для

ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации (часть 4 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.13. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности выставляется через дробь в классный журнал и личное дело обучающегося.

2.14. Педагогическим советом принимается решение об окончательном и переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно. На основании решения Педагогического совета директор образовательной организации издает приказ о переводе, который в трехдневный срок доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей). В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе.

2.15. Обучающиеся, осваивающие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или переводятся на обучение по индивидуальному плану (часть 9 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.16. Решение о повторном обучении, обучении по индивидуальному плану принимается Педагогическим советом с учетом письменно оформленного мнения родителей (законных представителей). На основании решения Педагогического совета директором школы издается приказ. Школа ставит в известность родителей (законных представителей) о заседании Педагогического совета в письменной форме не позднее, чем за три дня до его проведения.

2.17. Обучающиеся первого класса на повторный курс обучения не оставляются.

2.18. После издания приказа о переводе обучающихся в следующий класс, ответственный работник обязан в пятидневный срок оформить личные дела учеников и передать их директору школы на утверждение.

3. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся в другие образовательные организации

3.1 Перевод обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в которой он обучается (далее – исходная организация), в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – принимающие организации), осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;

- в случае приостановлении действия лицензии.

(пункт 1 приказа Министерства просвещения России от 06.04.2023 №240).

3.2. Учредитель исходной организации и (или) уполномоченный им орган управления исходной организации (далее – учредитель) обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей) (пункт 3 приказа Министерства просвещения России от 06.04.2023 №240).

3.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года (пункт 4 приказа Министерства просвещения России от 06.04.2023 №240).

3.4. Перевод несовершеннолетнего обучающегося по инициативе родителей (законных представителей).

3.4.1. В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- при отсутствии свободных мест в выбранной образовательной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования по месту проживания для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

(пункт 5 приказа Министерства просвещения России от 06.04.2023 №240).

3.4.2. В заявлении об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося);
- дата рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

(пункт 6 Приказа Министерства просвещения России от 06.04.2023 №240)

3.4.3. На основании заявления об отчислении в порядке перевода исходная организация в течение трех дней с подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации) (пункт 7 приказа Министерства просвещения России от 06.04.2023 №240).

3.4.4. Исходная организация в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает родителям (законным представителям) обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
 - справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).
- (пункт 8 приказа Министерства просвещения России от 06.04.2023 №240).

3.4.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается (пункт 9 приказа Министерства просвещения России от 06.04.2023 №240)

3.4.6. Указанные в пункте 3.4.4. документы предоставляются родителями (законными представителями) обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося (пункт 10 приказа Министерства просвещения России от 06.04.2023 №240).

3.4.7. Зачисление обучающегося в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации в течение трех

рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.4.4., с указанием даты зачисления и класса (пункт 12 приказа Министерства просвещения России от 06.04.2023 №240).

3.4.8. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию (пункт 13 приказа Министерства просвещения России от 06.04.2023 №240).

3.5. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации; в случае приостановления лицензии.

3.5.1. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте указывается принимающая организация или перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Положения (абзац 1 пункта 14 приказа Министерства просвещения России от 06.04.2023 №240).

3.5.2. О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сроков предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 3.2., на перевод в принимающую организацию (абзац 2 пункта 11 приказа Министерства просвещения России от 06.04.2023 «240).

3.5.3. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, исходная организация уведомляет родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также размещает свое уведомление на официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности – в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющим переданные РФ полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам. сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющим переданные РФ полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности переданные РФ (далее – аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе;

- в случае, если до прекращения действия государственной аккредитации осталось

менее 25 рабочих дней и у исходной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу – в течение пяти рабочих дней с даты наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа в государственной аккредитации исходной организации по существующей образовательной программе, если действие государственной аккредитации прекращено, – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в государственную информационную систему «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам».

(пункт 15 приказа Министерства просвещения России от 06.04.2023 №240).

3.5.4. Исходная организация доводит до сведения родителей (законных представителей) информацию об организациях, в которые возможен перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления заявлений лиц, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя:

- наименование принимающей организации (принимающих организаций);
- перечень образовательных программ, реализуемых организацией;
- количество свободных мест.

(пункт 18 приказа Министерства просвещения России от 06.04.2023 №240).

3.5.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают в письменном согласии принимающую организацию из перечня предложенных организаций (пункт 19 приказа Министерства просвещения России от 06.04.2023 №240).

3.5.6. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения, исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (пункт 20 приказа Министерства просвещения России от 06.04.2023 №240).

3.5.7. Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения, личные дела обучающихся (пункт 21 приказа Министерства просвещения России от 06.02.2023 №240).

3.5.8. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращением действия государственной аккредитации. В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения (пункт 22 приказа Министерства просвещения России от 06.04.2023 №240).

3.5.9. В принимающей организации на основании переданных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие, в том числе, выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения (пункт 23 приказа Министерства просвещения России от 06.04.2023 №240).

4. Основания отчисления и восстановления обучающихся

4.1. Обучающийся может быть отчислен из организации, осуществляющей

образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
 - по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;
 - в случае установления нарушения порядка приема в общеобразовательную организацию, повлекшую по вине обучающегося его незаконное зачисление в организацию (согласно пункта 2 части 2 статьи 61 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
 - за неисполнение или нарушение Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка, или иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- (часть 1 статьи 61 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- в случае несвоевременного внесения оплаты за оказание образовательных услуг или отсутствие оплаты за оказанные образовательные услуги.

4.2. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающемуся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 №185 (часть 12 статьи 43 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (часть 9 статьи 43 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.4. Родители (законные представители) обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся (часть 11 статьи 43 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся, осваивающим программы начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (часть 5 статьи 43 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.6. Не допускается применение дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул (часть 6 статьи 43 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.7. Отчисление обучающегося при его переводе для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется согласно пункту 3 («Порядок и условия осуществления перевода обучающихся в другие образовательные организации») настоящего Положения.

4.8. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося, достигшего 15 лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится по

заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения;
- класс обучения;
- причины оставления организации.

После поступления заявления родителей (законных представителей) обучающегося, достигшего 15 лет и не имеющего основного общего образования, общеобразовательная организация испрашивает письменное согласие на отчисление у родителей (законных представителей) обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления в сфере образования.

4.9. Отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность, оформляется приказом директора школы с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учета обучающихся.

4.10. При отчислении организация, осуществляющая образовательную деятельность, выдает заявителю следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором школы и заверяется печатью;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинскую карту обучающегося.

4.11. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед образовательным учреждением. Заключенный договор об оказании образовательных услуг с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, при досрочном прекращении образовательных отношений расторгается на основании приказа директора школы об отчислении обучающегося из образовательного учреждения.

4.12. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательных программ и/или отчисленным из образовательной организации выдается справка об обучении или периоде обучения установленного образца (часть 12 статьи 60 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.13. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность (часть 4 статьи 61 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.14. Участникам ГИА, не прошедшим ГИА по обязательным учебным предметам, в том числе участникам ГИА, чьи результаты ГИА по обязательным учебным предметам в дополнительном периоде и/или резервные сроки дополнительного периода были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов нарушения Порядка участниками ГИА, а также участниками ГИА, получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в резервные сроки дополнительного периода, представляется право повторно пройти ГИА по соответствующему учебному предмету (соответствующим учебным предметам) в следующем году в формах, установленных пунктом 7 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам

среднего общего образования (согласно пункта 95 приказа министерства просвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» с изменениями на 12.04.2024).

5. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе, отчислении и исключении обучающихся

5.1. В случае отказа гражданам в приеме и других разногласий при переводе, отчислении и исключении обучающихся родители (законные представители) имеют право обжаловать действия (бездействия) специалистов образовательной организации. Обжалование осуществляется путем подачи письменного обращения или путем непосредственного обращения к директору школы, в органы, осуществляющие управление в сфере образования федерального, регионального, муниципального уровней, в органы местного самоуправления.

6. Восстановление

6.1. Восстановление обучающихся в данной организации, осуществляющей образовательную деятельность, не предусмотрено.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора школы.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном пунктом 7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.